

Stellenangebot

MITARBEITER / IN FINANZBUCHHALTUNG

1. AUFGABENGEBIET

- Erfassung, Kontrolle und Buchung aller eingehenden Belege im SAP / R3
- Pflege von Stammdaten
- selbstständige Bearbeitung verschiedener Geschäftsvorgänge der
- Kreditorenbuchhaltung
- Prüfung von Provisions- und Spesenabrechnungen
- Überwachen des Kontenrahmens
- Abwicklung aller bestehenden Kredit, Mietkauf sowie Leasingverträge
- Liquiditätssteuerung
- Durchführung des elektronischen Zahlungsverkehrs
- alle Tätigkeiten in Verbindung mit Bargeld / Kasse

2. ANFORDERUNGEN

2.1 fachlich

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- von Vorteil sind mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung oder Rechnungswesen
- versierte PC-Kenntnisse v.a. im Umgang mit den gängigen MS Office Produkten
- praktische Erfahrung mit SAP ist wünschenswert

2.2 persönlich

- flexibel im Einsatz, teamfähig, pünktlich
- Kommunikationsstärke und hohe Serviceorientierung
- Eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

3. DAS BIETEN WIR

Sie erwartet eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe in einem wachsenden, mittelständischen Unternehmen. Neben einer angenehmen Arbeitsatmosphäre und der Mitarbeit in einem motivierten und engagierten Team bieten wir Ihnen eine professionelle Einarbeitung sowie die Möglichkeit zur Weiterentwicklung.

In Vollzeit (40 Stunden pro Woche).

Bitte beachten Sie an unserem Standort die eingeschränkte Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz.